



РУКОМЕТНИ САВЕЗ ЦЕНТРАЛНЕ СРБИЈЕ ДРУГА РУКОМЕТНА ЛИГА ЗАПАД

105-3561-16 АИК Банка, ПИБ 108442706, МБ28801343, drlzapadrscs@gmail.com
www.rscs.rs Зетска 6а, 18000 Ниш, 063/8413466

Лозница, 02. Април 2025.

СЛУЖБЕНО САОПШТЕЊЕ – 04/25

1. Сходно члану 35. Пропозиција такмичења, одигране утакмице:

12. кола – региструју се постигнутим резултатима.

- Решење о одлагању утакмице 12. кола РК ГУЧЕВО – РК БЕЛИ АНЂЕО

2. Подсећам Вас на обележавање простора за извођење почетног бацања, као и обележавање тенерске зоне ,по Упутству које вам је достављено.

3. Утакмица се не може играти уколико на клупи не седи лиценцирани тренер.

4. Екипа домаћин – организатор је дужна да писаним путем (електронске поште) обавести директора о термину играња утакмице за сваку утакмицу коју игра као домаћин викендом (субота или недеља) **НАЈКАСНИЈЕ ДО ПОНЕДЕЉКА ДО 12:00**. За не испуњење ове обавезе, прописана је казна по Дисциплинском правилнику РСС-а чл. 139 ст.1 тач.11.

5. Упозоравају се клубови да су у обавези да за одигравање утакмица као домаћини обезбеде лиценциране записничаре , мериоце времена и медицинске раднике, у супротном чине прекршај из чл. 139 ст.1 тач.34. Дисциплинског правилника РСС. Малолетна лица не могу водити записник, они имају лиценце искључиво за ТМК.

6. Упозоравају се клубови који **нису измирили финансијске обавезе** према службеним лицима у претходном колу да исте морају измирити у року од 5 дана и доказ о уплати трошкова службених лица доставе седишту лиге. Уколико клуб не измири трошкове учиниће прекршај из чл. 139 ст.1 тач.39. Дисциплинског правилника РСС и на основу тога бити кажњен.

7. Обавештавам клубове, делегате и делегате – контролоре, да се идентификација свих учесника на утакмици врши на основу чланских карата РСС. У случају да клуб не поседује чланске карте РСС, дужан је да делегату или делегату-контролору утакмице, преда одштампане Такмичарске књижице из ове такмичарске сезоне за све појединце. Не поступање по овом обавештењу биће дисциплински санкционисано. Упозоравам делегате и делегате – контролоре да су дужни да у свом извештају посебно обрате пажњу и опишу статус такмичарских књижица клубова.

8. Прегледом извештаја и документације из одиграног кола, уочени су одређени недостаци, како код организације утакмица, тако и код обављања дужности службених лица.

9. Код организације утакмица, уочени су недостаци:

- Наступ екипе са мање од 10 играча

- Неприсутвовање брисача паркета на утакмицама
- Непоседовање ИД картица за идентификацију
- Неадекватни услови за одржавање техничког састанка
- Кашњење екипе на утакмицу
- Одигравање утакмице гостујуће екипе у импровизованим дресовима

11.Код обавеза службених лица, у овом коласу уочени су следећи недостаци :

- Кашњење са слањем извештаја са утакмице
- Резултат после утакмице није послат СМС – ом директору лиге
- Лоше скенирање и слање записника

Сва акта се налазе на сајту РСС и сајту Лиге, а достављена су вам путем електронске поште, те Вас у том смислу молим да пажљиво проучите сва акта и пратећа документа, како би сте на ваљан начин обавили своју дужност.

Посебно скрећем пажњу на начин наплате путних трошкова, те је потребно у потпуности испоштовати одредбе Одлуке о висини и начину исплате трошкова службених лица.

Делегат (контролор) је дужан да обавести руководиоце екипа после одигране утакмице уколико су постојали дисциплински прекршаји из члана 139. и 140. Дисциплинског правилника РСС и да те прекршаје јасно и прецизно опише у свом Извештају.

Поводом ове обавезе дужни сте да се упознате са свим детаљима предвиђеним у члановима 139. и 140. Дисциплинског правилника РСС.

Резултате после завршетка утакмице делегати-контролори су обавезни послати путем СМС поруке на следећи број телефона: **063/8 413 466**

Порука треба да буде у форми:

домаћин-гост- крај домаћин-крај гост -полувреме домаћин-полувреме гост

Такође, делегати-контролори су обавезни послати и скениран записник на меил drlzapadrscs@gmail.com одмах након утакмице. По завршетку утакмице, слању СМС поруке и записника, делегат-контролор је обавезан да се јави Директору и Сараднику за судијска питања и укратко их обавести о утакмици

Директор: 063/84 13 466

Сарадник: 064/61 48 886

Извештај делегата (образац број 11) и евентуално допунски материјал, достављају се електронском поштом седишту Лиге (на адресу drlzapadrscs@gmail.com) и Помоћнику директора Лиге (на адресу spassoje@gmail.com), **најкасније сутрадан по одигравању утакмице до 12:00 часова.**

Седишту Лиге препорученом пошљом (не брзом поштом) првог радног дана по одигравању утакмице, доставља се: Оригинал записника, Пријава МУП-у (ако постоји), спискови Организациони тим, Састави екипа и евентуално допунски материјал

Адреса за доставу:

ДРЛ Запад – Слађана Лакићевић (УФК ЛАГАТОР)

Милоша Поцерца 58 -

15 300 Лозница

ДИРЕКТОР
ДРУГЕ РУКОМЕТНЕ ЛИГЕ ЗАПАД
 Слађана Лакићевић с.р.

